



**ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE
IN KULTURO ČRNOMELJ**

ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ

Kolodvorska cesta 32c, Črnomelj

telefon: 07 30 61 390

e-naslov: info@zik-crnomelj.si

www.zik-crnomelj.eu



LETNO POROČILO

ZAVODA ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ

O SAMOEVALVACIJI, SPREMLJANJU IN DRUGIH PROCESIH PRESOJANJA IN RAZVIJANJA KAKOVOSTI IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH ZA LETO 2025

Črnomelj, februar 2026

KAZALO

1 UMEŠČENOST NOTRANJEGA SISTEMA KAKOVOSTI V ORGANIZACIJI	4
1.1 NOTRANJI PROCESI KAKOVOSTI V TEMELJNIH DOKUMENTIH ORGANIZACIJE.....	4
2 SAMOEVALVACIJA	5
3 REDNO SPREMLJANJE KAKOVOSTI.....	6
3.1 NAČINI NOTRANJEGA PRESOJANJA KAKOVOSTI	6
3.2 VSEBINE NOTRANJEGA PRESOJANJA KAKOVOSTI	7
4 ZELENI ZNAK KAKOVOSTI	14
5 USPOSABLJANJE NA PODROČJU KAKOVOSTI	14
6 SPREMLJANJE KAKOVOSTI V SVETOVALNEM SREDIŠČU PO MODELU ISIO.....	14
7 AKTIVNOSTI ZA NAČRTO DELO ZA RAZVOJ KAKOVOSTI.....	14
7.1 NAČRTOVANI IN DOSEŽENI KAZALNIKI	15
8 KOMISIJA ZA KAKOVOST.....	17
9 SVETOVALKA ZA KAKOVOST	18

POVZETEK

ZIK Črnomelj je v letu 2025 presojal in razvijal kakovost po modelu Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje (POKI), ki ga je razvil Andragoški center Slovenije. Pravico do uporabe zelenega znaka kakovosti podeljuje Andragoški center Slovenije izobraževalnim organizacijam, ki sistematično skrbijo za presojanje in razvijanje kakovosti dela. V letu 2024 je ZIK podal vlogo za podaljšanje uporabe zelenega znaka kakovosti POKI in si pridobil pravico do uporabe le-tega do 31. 3. 2027.

Na ZIK-u deluje komisija za kakovost, ki jo sestavljajo predstavniki zaposlenih, udeležencev, učiteljev in partnerjev. Njene pristojnosti so določene v Pravilniku o komisiji za kakovost. Komisija za kakovost je imenovana za obdobje od 2022 do 2026. Načrtuje in koordinira presojanje ter razvijanje kakovosti v organizaciji, skrbi za vzpostavitev in nemoteno ter učinkovito delovanje notranjega sistema kakovosti organizacije. Članica komisije za kakovost je tudi svetovalka za kakovost, ki opravlja svetovalno delo pri načrtovanju in izvedbi aktivnosti na področju razvoja kakovosti. Aktivna je v omrežju svetovalcev na nacionalni ravni, ki ga vodi Andragoški center Slovenije. V letu 2025 je imela Komisija za kakovost ZIK dva formalna srečanja.

Presojanje kakovosti v letu 2025 je potekalo na izbranih področjih kakovosti po modelu POKI. V začetku leta smo začeli izvajati 1. fazo samoevalvacijskega procesa, to je priprava in izvedba samoevalvacijskega načrta. Sledila je faza priprave samoevalvacijskega poročila, ki bo podlaga za uvajanje izboljšav v naslednjem letu.

Izbrani kazalniki kakovosti so:

PODROČJE: Vodenje in upravljanje

PODPODROČJE: Razvoj osebja in ustvarjalno ozračje

1. Kazalnik: Zadovoljstvo osebja
2. Kazalnik: Spodbujanje prenosa znanja v kolektivu

PODROČJE: Rezultati

PODPODROČJE: Udeležba odraslih v izobraževanju

3. Kazalnik: Udeležba ranljivih skupin v izobraževanju

PODPODROČJE: Zadovoljstvo udeležencev in partnerjev

4. Kazalnik: Zadovoljstvo partnerjev s sodelovanjem z organizacijo, ki izobražuje

Na področju kakovosti so potekale tudi aktivnosti po Letnem načrtu za šolski leti 2024/25 in 2025/26. Opravili smo naslednje naloge na področju presojanja kakovosti: spremljanje zadovoljstva udeležencev, zbiranje podatkov o udeležencih in svetovancih ter priprava analiz in spremljanje zadovoljstva zaposlenih ter učiteljev. Izvedli smo Dan kakovosti izobraževanja odraslih ter razpravo zaposlenih o samoevalvaciji, pripravili smo zgledovalni obisk za zaposlene na LU Jesenice, sprejeli smo tuje goste iz Nemčije, Španije, Latvije in Estonije. Na področju razvoja kakovosti smo opravili naslednje aktivnosti: priprava novih

promocijskih zgibank, verifikacija novih javnoveljavnih programov, otvoritev Demenci prijazne točke, nabava novih učbenikov in pripomočkov v Osnovni šoli za odrasle, priprava nove celostne grafične podobe Ljudske univerze Črnomelj, razvoj novih programov v okviru projekta Temeljne kompetence in novih izobraževalnih vsebin na točkah Večgeneracijskega centra.

1 UMEŠČENOST NOTRANJEGA SISTEMA KAKOVOSTI V ORGANIZACIJI

1.1 Notranji procesi kakovosti v temeljnih dokumentih organizacije

a) Razvojni načrt ZIK

ZIK Črnomelj deluje v skladu z Razvojnim načrtom ZIK za obdobje od 2021-2027. Načrt je pripravljen na podlagi obravnav v kolektivu, v komisiji za kakovost, v andragoškem zboru in na Svetu zavoda. Svoje predloge so podali tudi udeleženci izobraževanja odraslih, ki so vključeni v različne izobraževalne programe. V razvojnem načrtu je opredeljen način presojanja in razvijanja kakovosti, naloge komisije za kakovost, aktivnosti za razvoj kakovosti dela ter razvojne usmeritve tako na področju izobraževanja odraslih kot kulture. Razvojni načrt je podlaga za načrtovanje aktivnosti v posameznem šolskem letu v okviru Letnega načrta dela, redno se spremlja njegovo uresničevanje.

b) Letni delovni načrt

Področje skrbi za kakovost je sestavni del letnega delovnega načrta zavoda, ki ga sprejme Svet ZIK ob pričetku šolskega leta. Letni delovni načrt ZIK (LDN) za šolsko leto 2025/2026 je sprejel Svet ZIK dne 2. 10. 2025. LDN je bil posredovan ustanoviteljici Občini Črnomelj. V poglavju o kakovosti je predstavljena Komisija za kakovost ZIK in njene naloge, vloga svetovalke za kakovost, potek samoevalvacije in načrtovane aktivnosti na področju skrbi za kakovost za šolsko leto. V prvem delu let 2025 se je izvedla 1. faza cikla poglobljene samoevalvacije, to je priprava samoevalvacijskega načrta, sledila je 2. faza priprava samoevalvacijskega poročila.

c) Letno poročilo o delu

Poglavje o kakovosti je vključeno v letnih poslovnih poročilih, ki se pripravljajo za posamezno šolsko leto. Letno poročilo o delu za šolsko leto 2024/2025 je bilo predstavljeno članom Andragoškega zbora ZIK, članom Sveta ZIK in ustanoviteljici Občini Črnomelj. Člani Sveta ZIK so poročilo o delu sprejeli na svoji seji dne 2. 10. 2024. V letnem poročilu o delu ZIK je predstavljena komisija za kakovost, njene aktivnosti in delo svetovalke za kakovost. V letnem poročilu so zapisane tudi opravljene aktivnosti na področju presojanja in razvijanja kakovosti glede na izbrane kazalnike in druge aktivnosti za razvoj kakovosti organizacije. Na področju presojanja kakovosti so bile opravljene naslednje aktivnosti: spremljanje zadovoljstva udeležencev, zbiranje podatkov o udeležencih in svetovancih ter priprava analiz, spremljanje zadovoljstva zaposlenih in učiteljev, organizacija zgledovalnih obiskov na ZIK-u za poslovne partnerje.

d) Obravnava vprašanj o kakovosti v strokovnih organih

Vprašanja o kakovosti smo obravnavali na sejah andragoškega zbora, sejah strokovnih aktivov, razvojnih sestankih ZIK in na sejah Sveta zavoda ZIK. V letu 2025 je bila tema kakovosti obravnavana na devetih srečanjih strokovnega aktiva OŠO (Osnovna šola za odrasle), šestih srečanjih strokovnega aktiva svetovanje, eni seji Andragoškega zbora ZIK ter dveh razvojnih sestankih zaposlenih. Ob tem se je tema kakovosti obravnavala tudi na rednih kolegijih, ki so potekali do 2-krat mesečno. Svetovalka za kakovost je na srečanjih predstavila aktivnosti na področju samoevalvacije, ki so bile izvedene v tekočem letu, spremljalo se je izvajanje načrtanih aktivnosti za razvoj kakovosti. Poudarek je bil na razvoju novih izobraževalnih programov, krepitvi povezovanja v okolju, urejanju dokumentacije in evidenc, usposabljanju zaposlenih in učiteljev, širitvi mobilnih svetovalnih točk, urejanju pogojev za izvajanje izobraževanja (nakup učnih pripomočkov), priprava novih promocijskih zgibank, verifikacija novih javnoveljavnih programov, otvoritev Demenci prijazne točke, priprava nove celostne grafične podobe Ljudske univerze Črnomelj. V letu 2025 so bile izpeljane tudi hospitacije s strani direktorice ZIK in kolegialne hospitacije med učitelji v OŠO.

V letu 2025 se je na dveh sejah Sveta ZIK obravnavalo teme s področja kakovosti. Februarja 2025 je bilo na seji predstavljeno poročilo o aktivnostih na področju kakovosti v letu 2024. V oktobru 2025 je bil obravnavan letni delovni načrt 2025/2026, ki vključuje načrt dela na področju kakovosti ter sprejeto poročilo o delu za šolsko leto 2024/2025, ki prav tako vključuje poročilo o delu na področju kakovosti.

2 SAMOEVALVACIJA

ZIK Črnomelj izvaja poglobljeno samoevalvacijo na podlagi izbranih kazalnikov po modelu Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje.

Za izvedbo poglobljene samoevalvacije so bila v letu 2025 izbrana naslednja področja kakovosti, podpodročja in kazalniki kakovosti:

PODROČJE: Vodenje in upravljanje

PODPODROČJE: Razvoj osebja in ustvarjalno ozračje

1. Kazalnik: Zadovoljstvo osebja

2. Kazalnik: Spodbujanje prenosa znanja v kolektivu

PODROČJE: Rezultati

PODPODROČJE: Udeležba odraslih v izobraževanju

3. Kazalnik: Udeležba ranljivih skupin v izobraževanju

PODPODROČJE: Zadovoljstvo udeležencev in partnerjev

4. Kazalnik: Zadovoljstvo partnerjev s sodelovanjem z organizacijo, ki izobražuje

Pri izpeljavi samoevalvacije so sodelovali zaposleni, člani komisije za kakovost in člani andragoškega zbora. Cikel samoevalvacije traja tri leta. V začetku leta 2025 smo začeli

izvajati 1. fazo cikla. Pripravili smo samoevalvacijski načrt, opredelili področja, izbrane kazalnike, ki smo jih samoevalvirali. Določili smo standarde kakovosti, samoevalvacijska vprašanja, subjekte in vire za pridobivanje podatkov ter izbrali kvalitativne in kvantitativne metode. Na podlagi načrta smo izpeljali naslednjo fazo, to je pridobivanje podatkov in priprava samoevalvacijskega poročila. Uporabili smo metodo analize dokumentacije, spletni vprašalnik za zaposlene in spletni vprašalnik za učitelje, metodo fokusne skupine in opomnike za vodene razgovore. V empirični del samoevalvacije so bili vključeni naslednji subjekti: zaposleni, učitelji, direktorica, predstavniki partnerskih organizacij (Temeljne kompetence, Socialna aktivacija, partnerji pri izvajanju OŠO), opravljeni so bili razgovori z vodjami projektov, vodjo svetovalnega središča in vodjo OŠO. Uporabljeni so bili naslednji viri: Razvojni načrt ZIK 2021-2027, zapisniki strokovnih aktivov, razvojnih sestankov, letnih razgovorov, kolegijev, zapisniki sej Andragoškega zbora, letno poročilo o delu - poglavje izobraževanj zaposlenih, evidenca izobraževanj, elaborati projektov, razvojni načrt ZIK, evidence (SNIPI, svetovanje), zapisniki multidisciplinarnih srečanj in multidisciplinarnega tima. Rezultate samoevalvacije smo prikazali v samoevalvacijskem poročilu za leto 2025. Prikazali smo ugotovitve stanja iz analize dokumentacije in ugotovitve pridobljene z empiričnim zbiranjem podatkov.

Na podlagi ugotovitev samoevalvacijskega poročila bomo v letu 2026 pripravili načrt aktivnosti za razvoj kakovost.

3 REDNO SPREMLJANJE KAKOVOSTI

3.1 Načini notranjega presojanja kakovosti

V letu 2025 je organizacija uporabljala različne načine notranjega presojanja kakovosti. V presojanje kakovosti so bili vključeni zaposleni, vodstvo organizacije, zunanji sodelavci, udeleženci izobraževanj in partnerji. Udeleženci so lahko svoja mnenja, predloge, pripombe, pohvale sporočali na različne načine: knjiga pritožb in pohval; elektronsko podajanje mnenj, izpolnjevanje spletnih vprašalnikov, vodeni razgovori z udeleženci (evalvacijska srečanja, razredne ure). Učitelji in mentorji so podali svoja mnenja in predloge na sejah andragoškega zbora, v strokovnih aktivih, v razgovorih s strokovnimi delavci in na podlagi spletnih vprašalnikov. Direktorica je spremljala kakovost dela učiteljev oziroma izvajala hospitacije. O hospitacijah se je vodil zapis in opredelili so se predlogi izboljšav na podlagi razgovora z učiteljem. Izvajale so se kolegialne hospitacije, o katerih se je vodil zapis, prav tako pa so se opredelili predlogi izboljšav dela učitelja. Partnerji so posredovali svoje predloge in mnenja na partnerskih srečanjih, kar je zabeleženo v zapisnikih.

Zaposleni so se redno srečevali na strokovnih in razvojnih sestankih, ki so bili namenjeni tudi presojanju kakovosti in uvajanju izboljšav pri delu. O vsakem srečanju se je vodil zapisnik. Izvedli smo Dan kakovosti izobraževanja odraslih ter razpravo zaposlenih o samoevalvaciji, pripravili smo zgledevalni obisk za zaposlene na LU Jesenice, sprejeli smo tuje goste iz Nemčije, Španije, Latvije in Estonije.

Informacija o skrbi za kakovost je bila objavljena na spletni strani organizacije. Spletna podstran kakovost je oblikovana v skladu z zakonskimi določbami. Informacija o skrbi za

kakovost je bila podana tudi udeležencem na uvodnih srečanjih, ob vpisu v izobraževalni program.

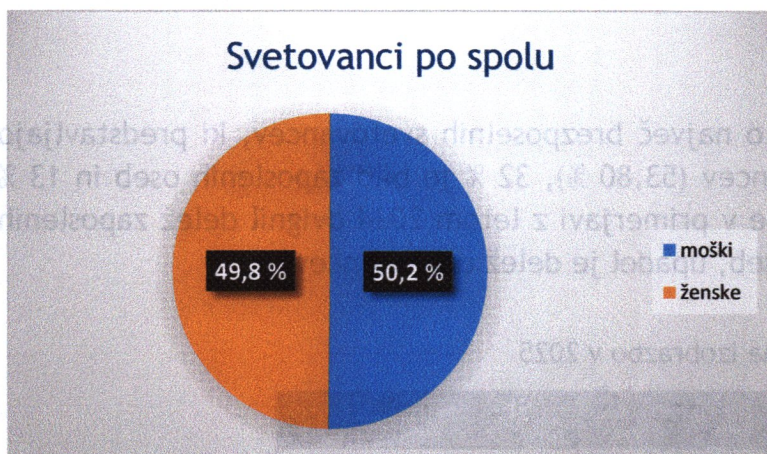
3.2 Vsebine notranjega presojanja kakovosti

Spremljanje in presojanje vstopnih dejavnikov

V letu 2025 je potekalo spremljanje in presojanje vstopnih dejavnikov. Presojanje ustreznosti izobraževalne ponudbe ZIK je potekalo na podlagi razgovorov z vodstvi podjetij, sindikati, javnimi zavodi in društvi v okolju.

Na področju svetovalne dejavnosti se je še posebej spremljalo vključevanje ranljivih skupin, njihov status, izobrazba in spol svetovancev, ter glede na rezultate, načrtovalo izboljšave svetovalne dejavnosti.

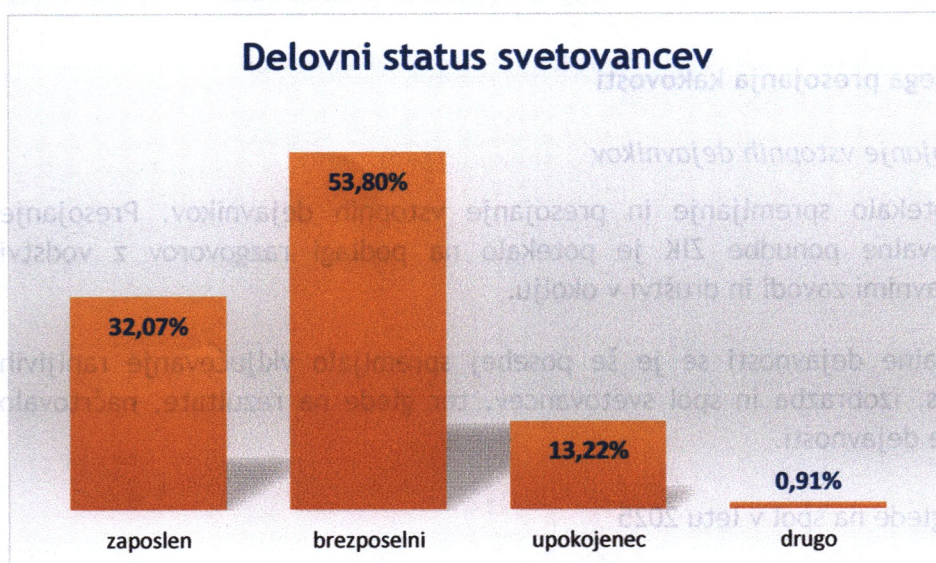
Slika 1: Svetovanci glede na spol v letu 2025



Vir: Aplikacija SDIO, januar 2026

V svetovalno dejavnost je bilo v letu 2025 vključenih 49,82 % žensk in 50,18 % moških svetovancev. Delež moških svetovancev se je v letu 2025 dvignil kar za 13,85 %. Prvič od kar izvajamo svetovalno dejavnost kot javno službo, je delež moških svetovancev presegel delež žensk v svetovanju. Na splošno se v svetovanje in izobraževanje odraslih vključuje več žensk kot moških.

Slika 2: Svetovanci po delovnem statusu v 2025



Vir: Aplikacija SDIO, januar 2026

Glede na delovni status je bilo največ brezposelnih svetovancev, ki predstavljajo več kot polovico vseh svetovancev (53,80 %), 32 % je bilo zaposlenih oseb in 13 % upokojencev. V letu 2025 se je v primerjavi z letom 2024 dvignil delež zaposlenih svetovancev in brezposelnih oseb, upadel je delež upokojencev.

Preglednica 1: Svetovanci glede na izobrazbo v 2025

Dokončana izobrazba	Št.	%
nedokončana OŠ	58	10,51 %
končana OŠ	106	19,20 %
nižja poklicna, poklicna	111	20,11 %
štiriletna poklicna, strokovna izobrazba	169	30,62 %
gimnazija	13	2,36 %
višja/visoka	46	8,33 %
univerzitetna	45	8,15 %
specializacija, magisterij, doktorat	4	0,72 %
drugo	0	0,00 %
skupaj	552	100,00 %

Vir: Aplikacija SDIO, januar 2026

Z nedokončano osnovno šolo je bilo v svetovanje vključenih 10,5 % svetovancev, 19,2 % jih ima zaključeno osnovno šolo, 20 % nižjo poklicno šolo, največ

svetovancev ima zaključeno štiriletno poklicno, strokovno izobrazbo, in sicer 30,6 % svetovancev. Višjo/visoko izobrazbo ima 8,3 % svetovancev, 8 % pa jih ima univerzitetno izobrazbo. Podatki kažejo, da je polovica svetovancev do največ zaključene poklicne šole, kar pomeni, da je svetovalna dejavnost v veliki meri namenjena manj izobraženim prebivalcem, kot spodbuda k vključitvi v izobraževanje.

Preglednica 2: Svetovanci po pripadnosti ranljivim skupinam v 2025

Ranljiva skupina	Št.	%
ne spada	50	9,06 %
odrasli brez pridobljene osnovnošolske izobrazbe	7	1,27 %
starejši brezposelni	57	10,33 %
dolgotrajno brezposelni	20	3,62 %
manj izobraženi brezposelni	41	7,43 %
starejši zaposleni	11	1,99 %
manj izobraženi zaposleni	22	3,99 %
zaposleni, katerih zaposlitev je ogrožena	5	0,91 %
mladi, ki zgodaj opustijo šolanje/osipniki	4	0,72 %
starejši (65+)	46	8,33 %
Romi	64	11,59 %
priseljenci	145	26,27 %
brezdomci	0	0,00 %
invalidi	11	1,99 %
odrasli z motnjami v duševnem in telesnem razvoju	4	0,72 %
odrasli z motnjami v duševnem zdravju	2	0,36 %
osebe na prestajanju zaporne kazni	0	0,00 %
odrasli iz manj razvitih regij/podeželsko prebivalstvo	45	8,15 %
pripadniki manjšin	0	0,00 %
ni privolitve	0	0,00 %
drugi (<i>begunec, osebe z mednarodno zaščito</i>)	18	3,26 %
skupaj	552	100,00%

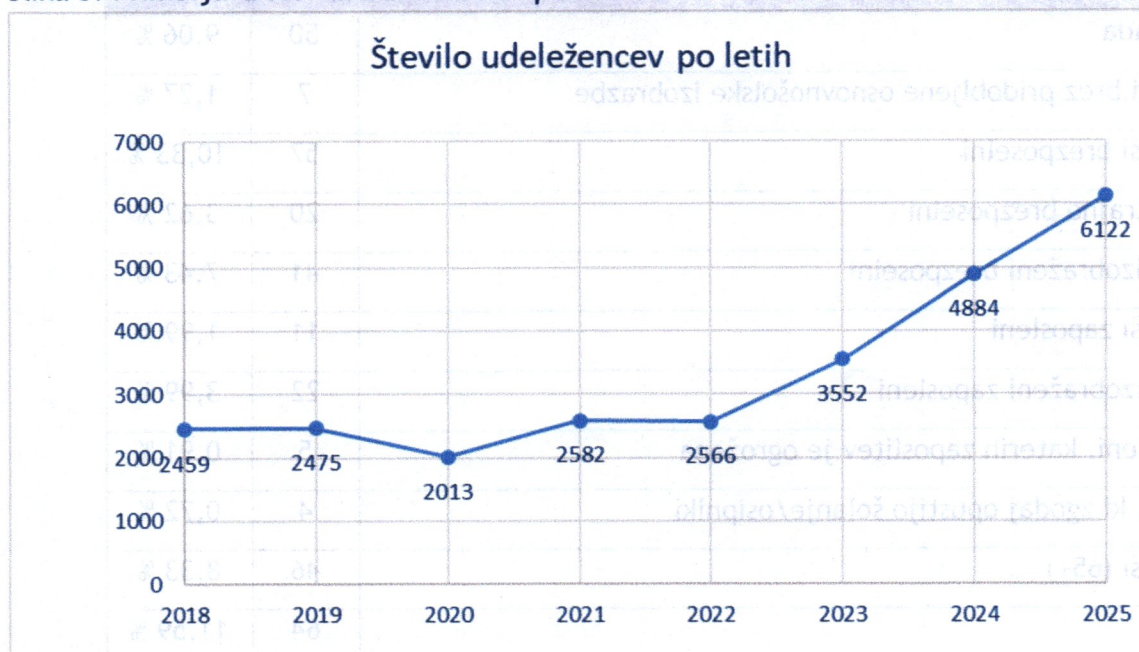
Vir: Aplikacija SDIO, januar 2026

Pripadnikov ranljivih skupin je 91 % svetovancev, v največjem deležu so to priseljenci (26,3 %), Romov je 11,6 %, starejših brezposelnih 10,3 %, starejših nad

65 let je 8,3 % in podeželskega prebivalstva 8 %. Podatki so skladni tudi s strukturo prebivalstva v lokalnem okolju. V zadnjih letih je zaznati večje število priseljencev. Bela krajina je področje kjer je še vedno nadpovprečna brezposelnost in kjer živijo Romi, večinoma brezposelni. V strukturi brezposelnih je veliko starejših oseb.

V letu 2026 se je vodila evidenca udeležencev ZIK v spletni aplikaciji SNIPI, ki omogoča statistično obdelavo podatkov.

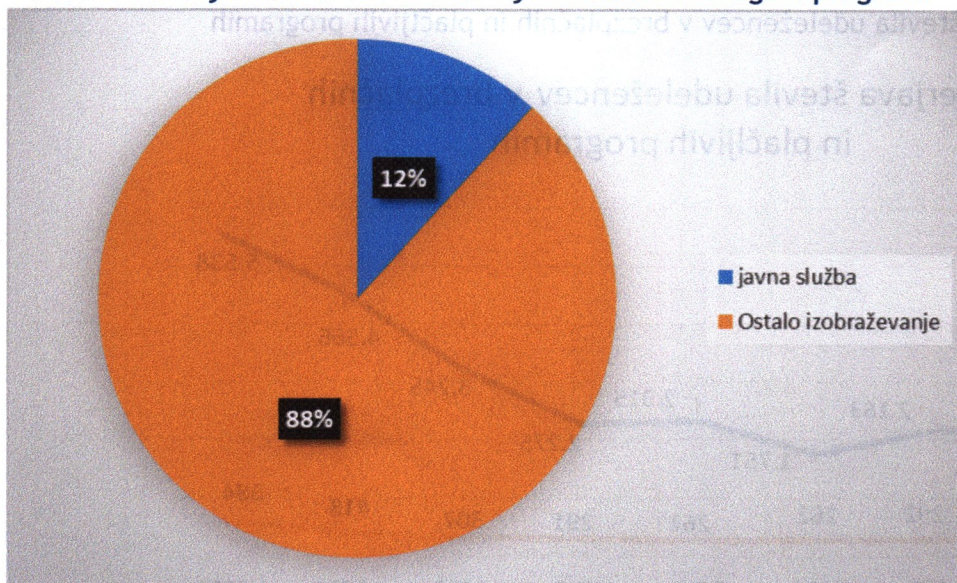
Slika 3: Primerjava števila udeležencev po letih



Vir: Aplikacija SNIPI in aplikacija SDIO, januar 2026

Število udeležencev je v letu 2025 v porastu glede na prejšnja leta. V primerjavi z letom 2024 se je povišalo število udeležencev za 1138, kar pomeni dvig za 22,8 %. Razlog za večje vključevanje v izobraževanje je raznolika ponudba programov v okviru različnih projektov: Univerza za tretje življenjsko obdobje, Večgeneracijski center Marela+ (VGC), Temeljne kompetence 2023-2029, Digitalni koraki, Finančna pismenost, Socialna aktivacija. Predvsem projekt VGC, ki se izvaja na 10 lokacijah po Beli krajini prispeva k porastu vključevanja v izobraževanja, saj se je povečala dostopnost le-tega za ruralno okolje. Pomemben delež k številu udeležencev še prispeva projekt Temeljne kompetence. Javno službo izvajamo na področju Osnovne šole za odrasle in v okviru svetovalne dejavnosti (Svetovalno središče Pokolpje in Središče za samostojno učenje). V nadaljevanju je predstavljeno razmerje med udeleženci in svetovanci v okviru javne službe in drugimi izobraževalnimi programi.

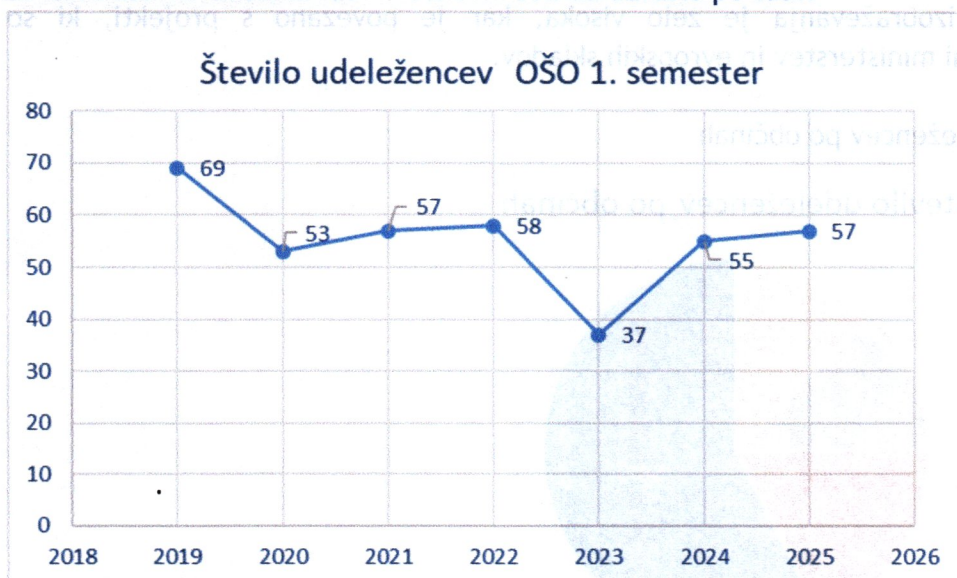
Slika 4: Primerjava med udeleženci v javni službi in drugimi programi



Vir: Aplikacija SNIPI in aplikacija SDIO, januar 2026

V okvir javne službe je bilo v letu 2025 vključeno 12 % vseh udeležencev in svetovancev, v drugih izobraževalnih programih, na predavanjih, delavnicah ter drugih dogodkih je delež udeležencev porasel na 88 %, kar je za 3 % več glede na leto 2024.

Slika 5: Število udeležencev v Osnovni šoli za odrasle po letih

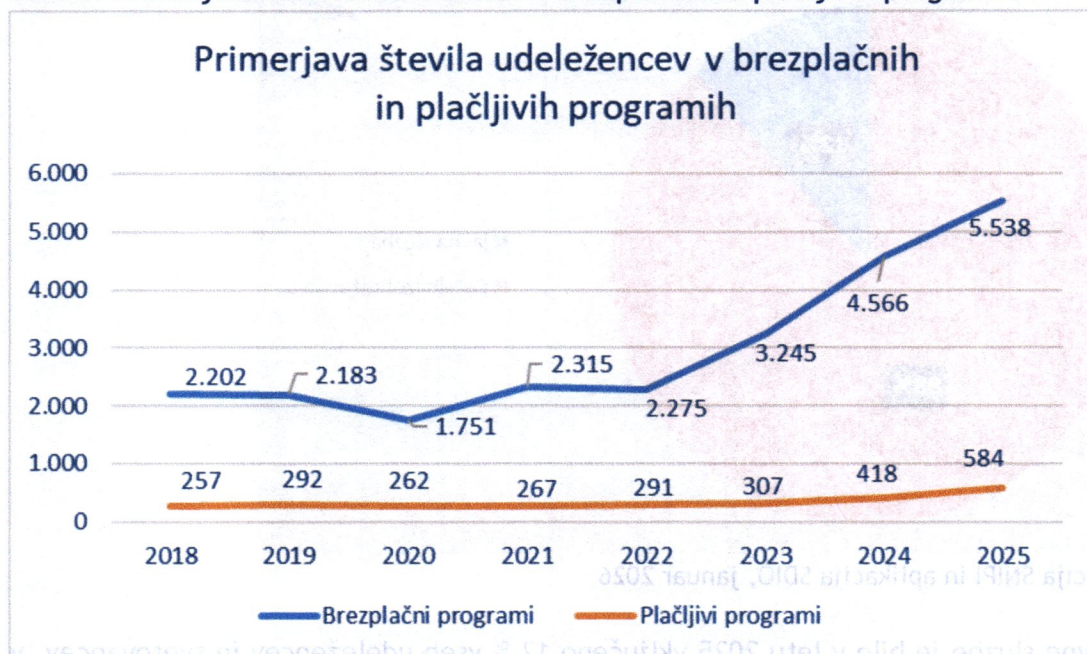


Vir: Aplikacija SNIPI, januar 2026

Vpis v program Osnovne šole za odrasle (OŠO) je v letu 2025 višji kot v letu 2024, vendar še vedno ne dosegamo vpisa kot je bil pred epidemijo covid v letu 2019. V veliki meri je vpis odvisen od napotitev Zavoda RS za zaposlovanje v program za dokončanje osnovne šole za

odrasle. V OŠO so večinoma vpisani Romi, pri katerih je zaznati nižjo motivacijo za učenje, neredno prihajanje k pouku in kršitve v smislu motenja pouka. Pri iskanju rešitev za reševanje problemov se povezujemo s centri za socialno delo, uradi za delo in policijo.

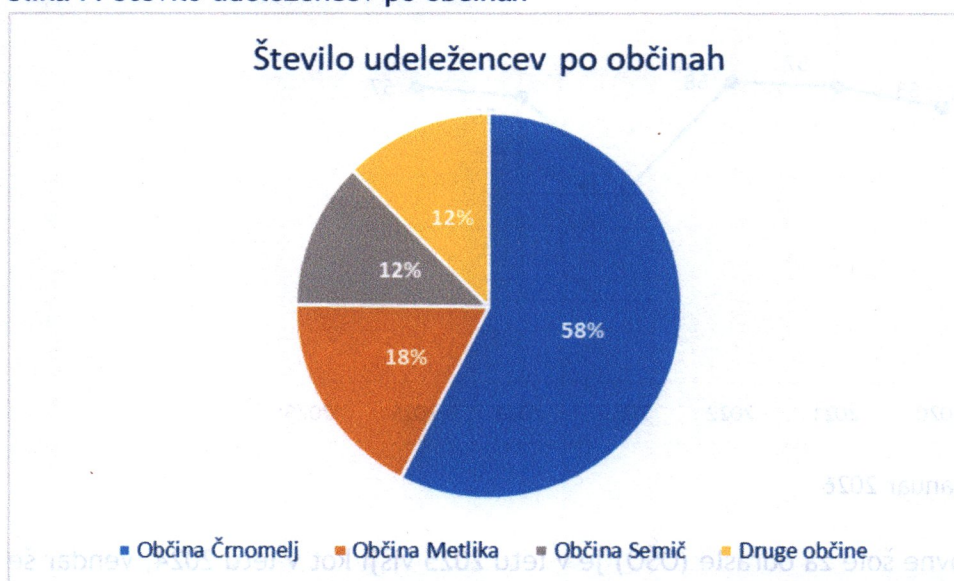
Slika 6: Primerjava števila udeležencev v brezplačnih in plačljivih programih



Vir: Aplikacija SNIPI in aplikacija SDIO, januar 2026

Udeleženci izobraževanja imajo v veliko meri brezplačna izobraževanja, saj je v letu 2025 le 584 (9,5 %) udeležencev plačalo svoje izobraževanje, medtem, ko je 5538 udeležencev in svetovancev imelo brezplačno izobraževalno in svetovalno storitev. Dostopnost brezplačnih oblik izobraževanja je zelo visoka, kar je povezano s projekti, ki so sofinancirani s strani ministerstev in evropskih skladov.

Slika 7: Število udeležencev po občinah



Vir: Aplikacija SNIPI, januar 2026

Udeležence in svetovance spremljamo tudi glede na občino bivanja. Več kot polovica (58 %) jih prihaja iz občine Črnomelj, 18 % iz občine Metlika in 12 % iz občine Semič. Delež udeležencev po občini bivanja se je glede na leto 2024 spremenil. Delež udeležencev iz občine Črnomelj se je nekoliko dvignil, znižal se je delež udeležencev iz občine Metlika in Semič, dvignil se je delež drugih udeležencev. Razlog za to je v svetovalni dejavnosti, kjer prihajajo na svetovanje glede opravljanja izpitov iz slovenščine tudi priseljenci iz drugih občin. Možnosti izobraževanja so v veliki meri razširjene po celotni Beli krajini, tudi v manjših krajih in vaseh. Dostopnost svetovalne dejavnosti in izobraževanja je s tem zagotovljena.

Spremljanje in presojanje procesnih dejavnikov

Presojalo se je tudi ustreznost podpore posamezniku pri učenju v okviru Središča za samostojno učenje in na področju svetovalne dejavnosti v okviru Svetovalnega središča Pokolpje. Na sejah strokovnega aktivna osnovne šole za odrasle (OŠO) je potekalo spremljanje načrtovanja in izpeljave izobraževanja v OŠO. Opravljeni so bili skupinski in individualni razgovori z udeleženci programa OŠO. Vsak udeleženec v Osnovni šoli za odrasle ima izdelan osebni izobraževalni načrt, ki je osnova za spremljanje realizacije izobraževanja. Spremljal se je osip v OŠO in veliko delalo na motivaciji udeležencev za učenje (obiski pri udeležencih na domu, individualni razgovori, razgovori s strokovnimi službami CSD in Zavod za zaposlovanje).

Spremljanje in presojanje izstopnih dejavnikov

Na področju izstopnih dejavnikov (rezultati, učinki) je potekalo spremljanje zadovoljstva zaposlenih, udeležencev in partnerjev, spremljali smo tudi uspešnost udeležencev izobraževanja. Spletni vprašalnik o zadovoljstvu udeležencev z izobraževalno storitvijo je vključeval splošno zadovoljstvo z izvedbo programa, zadovoljstvo z učiteljevim delom, organizacijo izvedbe programa, s podpornimi dejavnostmi in ustreznostjo prostorov. Anketiranje je bilo izvedeno ob zaključku različnih izobraževalnih programov, svetovanja in delavnic v okviru Dnevo svetovanje za znanje ter Poklicijade. Skupaj je vprašalnik izpolnilo 425 udeležencev. Podatki kažejo visoko stopnjo zadovoljstva z izvedbo izobraževanj, saj je povprečna ocena zadovoljstva 4,8 na lestvici od 1 do 5. V programih daljših od 50 pedagoških ur se je izvedel tudi evalvacijski razgovor z udeleženci, kjer so podali svoje mnenje in predloge izboljšav. Rezultate spremljanja zadovoljstva udeležencev so obravnavali strokovni aktivni, andragoški zbor in zaposleni.

V okviru Osnovne šole za odrasle se je pripravilo poročilo o doseženih učnih rezultatih, ki ga je obravnaval strokovni aktiv OŠO. Spremljanje rezultatov je potekalo tudi na področju izvajanja svetovalne dejavnosti. Uspešnost udeležencev se je spremljala v elektronski evidenci udeležencev za šolsko leto 2024/2025 in 2025/2026 (SNIPI).

Spremljanje in presojanje prečnih dejavnikov

Na podlagi predlogov zaposlenih na razvojni sestankih je nastal načrt za uvajanje izboljšav pri delu. Izpeljana so bila srečanja s partnerji v projektih (Dnevi zeliščarstva, Digitalni koraki, Temeljne kompetence, Socialna aktivacija, Večgeneracijski center, mednarodni projekti, finančna pismenost, projekti na področju kulture), kjer smo evalvirali opravljene aktivnosti in se pogovarjali o potrebnih izboljšavah.

4 ZELENI ZNAK KAKOVOSTI

ZIK Črnomelj je nosilec zelenega znaka Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje (POKI), ki ga podeljuje Andragoški center Slovenije organizacijam, katere načrtno skrbijo za presojanje in razvijanje svoje kakovosti. Svetovalka za kakovost je koordinirala pripravo vloge za podaljšanje zelenega znaka POKI, ki je bila uspešno oddana v marcu 2024. Tako je ZIK pridobil pravico do uporabe zelenega znaka do 31. marca 2027.

5 USPOSABLJANJE NA PODROČJU KAKOVOSTI

V letu 2025 je bil na področju kakovosti poudarek tudi na usposabljanju zaposlenih in zunanjih sodelavcev. Izpeljana so bila naslednja usposabljanja, ki prispevajo k izboljšavam pri delu:

- uporaba aplikacije SNIPI (računalniška aplikacija za spremljanje udeležencev),
- usposabljanje za uporabo novih metod dela z ranljivimi skupinami, trajnosti in digitalnih vsebin (Erasmus+),
- projekt Digitrajni učitelj - trajnost,
- usposabljanje za delo z ranljivimi skupinami,
- usposabljanja s področja svetovalne dejavnosti,
- usposabljanj s področja kakovosti (svetovalci za kakovost),
- promocija zdravja na delovnem mestu
- strokovne vsebine s področja računovodstva in arhiviranja.

6 SPREMLJANJE KAKOVOSTI V SVETOVALNEM SREDIŠČU PO MODELU ISIO

V letu 2025 se je na področju svetovalne dejavnosti izvajalo spremljanje aktivnosti na podlagi spletne aplikacije, ki jo je razvil ACS. O rezultatih, ki smo jih dosegali na področju svetovalne dejavnosti, smo se pogovarjali v okviru strokovnega aktiva svetovanje in na kolegijih. Predvsem so se uvajale izboljšave na področju širitve mobilnih svetovalnih točk, vključevanju moških in zaposlenih v svetovanje ter dvigu deleža vključevanja v svetovanje s področja ugotavljanja in vrednotenja neformalnih znanj. Svetovalke smo bile aktivne v okviru aktiva svetovanja pri Zvezi ljudskih univerz Slovenije. Za leto 2025 smo pripravili poročilo o izvajanju svetovanja kot javne službe in poročilo o spremljanju kakovosti svetovalne dejavnosti. Vodja svetovalnega središča je sodelovala v fokusni skupini Andragoškega centra Slovenije na temo ugotavljanja in vrednotenja priložnostnih znanj ter izmenjala izkušnje z drugimi svetovalkami.

7 AKTIVNOSTI ZA NAČRTNO DELO ZA RAZVOJ KAKOVOSTI

Na podlagi letnih razgovorov zaposlenih ter razvojnih sestankov v letu 2025 se je naredil načrt aktivnosti za razvoj kakovost v letnem delovnem načrtu zavoda: verifikacija novih javnoveljavnih programov, razvoj novih izobraževalnih programov in delavnic, nova celostna grafična podoba zavoda, prenova kataloga izobraževalne ponudbe, prenova spletne strani v skladu z novim CGP, ureditev učilnice v naravi, okrepitev dejavnosti

Demenci prijazne točke v občinah Metlika in Semič, okrepitev sodelovanja s podjetji in društvi v okolju, okrepitev sodelovanja z društvom, ki vključuje gluhe in naglušne osebe, priprava nove izjave o kakovosti in listine kakovosti izobraževanja.

7.1 Načrtovani in doseženi kazalniki

- **Aktivnosti strokovnih aktivov**

V organizaciji imamo vzpostavljene strokovne aktivnosti: Osnovna šola za odrasle, svetovanje, splošni programi in računalništvo, promocija, slovenščina in tuji jeziki, Socialna aktivacija, Večgeneracijski center ter kultura. Strokovni aktivnosti so imeli redna mesečna srečanja oziroma po potrebi. Vsak aktivnost je pripravil načrt dela, katerega realizacijo je spremljal na srečanjih aktivnosti, 2-krat letno je vodja aktivnosti dosežene rezultate predstavil na kolegiju zaposlenih. Ob srečanjih so se vodili zapisniki, ki vključujejo sprejete dogovore in roke ter nosilce posameznih nalog. Strokovni aktivnosti imajo v MS Teams urejeno svoje področje, kjer se shranjujejo pomembni dokumenti, zapisniki in ostala dokumentacija.

- **Izobraževanje zaposlenih**

Zaposleni so se izobraževali in usposabljali na podlagi načrta izobraževanja, ki je bil določen z Letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2024/5 in 2025/2026. Strokovni delavci s področja izobraževanja odraslih so se vključili v izobraževanje s področja trajnosti (Digitrajni učitelj), redna izobraževanja svetovalcev, izobraževalne programe v izvedbi Andragoškega centra Slovenije, se udeležili konferenc in posvetov na področju izobraževanja odraslih ter se vključili v usposabljanja in zgledevalne obiske v okviru mobilnosti Erasmus+.

- **Nova celostna grafična podoba ljudske univerze**

Zaradi statusnih in organizacijskih sprememb v zavodu, ki ima od 1.1. 2026 le dejavnost izobraževanja odraslih (enota Kulturni dom se je pripojila drugemu zavodu), je bilo potrebno na novo pripraviti celostno grafično podobo, vizijo, poslanstvo in vrednote zavoda.

- **Ugotavljanje izobraževalnih potreb pri društvih**

Pripravili smo srečanje z društvom v občini Semič in Črnomelj z namenom ugotavljanja izobraževalnih potreb in širitvijo mobilnih svetovalnih točk ter aktivnosti Univerze za tretje življenjsko obdobje.

- **Načrtovanje aktivnosti s področja trajnosti**

Nadaljevali smo z načrtovanjem aktivnosti na področju trajnosti, kar smo vključili v letni delovni načrt organizacije ter pripravili poročilo o izvedenih aktivnostih na področju trajnosti. Predstavnica ZIK-a je članica skupine Zelena ekipa, katere naloga je izvajanje zelenih aktivnosti v destinaciji Bela krajina. ZIK se je z izvedbo aktivnosti vključil v mesec trajnosti v Beli krajini, Festival zdravja in Dan za spremembe.

- **Projektne dni v Osnovni šoli za odrasle**

V okviru Osnovne šole za odrasle smo pripravili projektne dneve s poudarkom na spoznavanju okolja, trajnostnih vsebinah, zdravju in krepitvi sodelovanja v okolju. Projektne dni so namenjeni pridobivanju praktičnih in funkcionalnih znanj, ki jih udeleženci potrebujejo za kvaliteto življenja.

- **Priprava kulturnega dogodka - Dan Romov**

V sodelovanju z udeleženci in učitelji OŠO, Večnamenskim romskim centrom in osnovnimi šolami Občine Črnomelj smo pripravili dogodek ob svetovnem dnevu Romov. Udeleženci in učitelji OŠO so aktivno sodelovali pri pripravi in izvedbi dogodka, kar je dodana vrednost izvedbi pouka v programu OŠO.

- **Izobraževanje učiteljev**

Za učitelje smo pripravili delavnico s področja umetne inteligence in uporabo le-te pri pouku ter izvedli skupinsko in individualno usposabljanje učiteljev za uporabo aplikacije SNIPI (vodenje evidence udeležencev).

- **Mobilne svetovalne točke na podeželju**

Okrepili smo mobilne svetovalne točke v ruralnem okolju z namenom vključitve v vseživljenjsko izobraževanje. Izvedlo se je srečanja v Špeharjih, Dobličah, Oskoršnici, Osojniku, Cerovcu, Adlešičih, Suhorju pri Metliki, Podzemlju in Dragatušu.

- **Izdaja Ziikopis-a na temo Tednov vseživljenjskega učenja**

Izdali smo interni časopis Ziikopis na temo 30-letnice Tednov vseživljenjskega učenja in koordiniranja aktivnosti v Beli krajini. Pri tem smo povabili k sodelovanju pomembne deležnik v okolju in podizvajalce TVU. Ziikopis smo predstavili na otvoritvi Tednov vseživljenjskega učenja 2025.

- **Zbor udeležencev**

Pripravili smo zbor udeležencev, kjer smo predstavili dosežene rezultate in aktivnosti ter spodbudili udeležence in mentorje k nadaljnjem učenju. Sodelovali so v delavnicah plesa, petja in igranja na inštrumente ter se družili.

- **Priprava promocijskega materiala**

Pripravili in izdali smo nove promocijske letake za projekte Socialna aktivacija, Večgeneracijski center Marela+ in Poklicijada.

- **Otvoritev Demenci prijazne točke**

Pripravili smo otvoritev Demenci prijazne točke (DPT), ki je namenjena osebam z demenco, njihovim svojcem ter vsem drugim v lokalni skupnosti. Organizirali smo

predavanja in delavnice z namenom osveščanja in preprečevanja demence ter na tem področju vzpostavili sodelovanje z obema Domovoma za starejše Črnomelj in Metlika.

- **Karierni navdih za mlade - razvoj projekta Poklicijada**

Pripravili in izpeljali smo dogodek s področja spoznavanja poklicev in kariernega razvoja kot dopolnitev aktivnosti projekta Poklicijada. Vzpostavili smo sodelovanje z novimi delodajalci in partnerji v okolju ter osveščali o pomenu vseživljenjskega učenja.

- **Urejanje delovnih pogojev zaposlenih**

Nabavili smo ergonomske pripomočke za delo z računalnikom (tipkovnice, miške, podloge za miške) in dodatne računalniške zaslone s stojali na višini oči.

8 KOMISIJA ZA KAKOVOST

Na ZIK-u deluje komisija za kakovost, ki jo sestavljajo predstavniki zaposlenih, udeležencev, učiteljev in partnerjev. Njene pristojnosti so določene v Pravilniku o komisiji za kakovost. Komisija za kakovost je imenovana za obdobje od 2022 do 2026. Načrtuje in koordinira presojanje ter razvijanje kakovosti v organizaciji, skrbi za vzpostavitev in nemoteno ter učinkovito delovanje notranjega sistema kakovosti organizacije. Članica komisije za kakovost je tudi svetovalka za kakovost.

Komisijo za kakovost ZIK v šolskem letu 2025/2024 sestavljajo predstavniki zaposlenih, udeležencev, partnerjev in zunanjih sodelavcev:

1. Janja Jankovič (predstavnica svetovalne dejavnosti), predsednica
2. Lara Geltar (predstavnica strokovnih delavcev),
3. Petra Vrščaj (predstavnica učiteljev, zunanjih sodelavcev),
4. Mag. Irena Bohte (svetovalka za kakovost),
5. Gordana Piljić (predstavnica udeležencev izobraževanja),
6. Mag. Gordana Mikunovič (predstavnica delodajalcev oz. drugih partnerjev organizacije)
7. Nastasja Schweiger (predstavnika strokovnih delavcev s področja kulture).

Komisija za kakovost je v letu 2025 skrbela za organizirano načrtovanje in pristopanje k spremljanju kakovosti in samoevalvaciji. Koordinirala in vrednotila je vse aktivnosti povezane z delovanjem notranjega sistema kakovosti. V letu 2025 sta bili izvedeni dve srečanji komisije.

Opravljenе so bile naslednje aktivnosti:

- **priprava letnega poročila o kakovosti za leto 2024**

Poročilo vključuje zapis o notranjem sistemu presojanja kakovosti, o načrtovanih in opravljenih aktivnostih za razvoj kakovosti, o poteku samoevalvacije, o delu svetovalke za kakovost in komisije za kakovost. Poročilo o kakovosti je bilo obravnavano na seji Sveta ZIK v februarju 2025, objavljeno je na spletni strani organizacije, na podstrani kakovost.

- **priprava letnega načrta na področju kakovosti za šolsko leto 2025/2026**
V okviru letnega načrta dela organizacije je komisija za kakovost pripravila načrt dela na področju kakovosti, ki vključuje poleg aktivnosti tudi nosilce in roke za izvedbo. Letni načrt dela je obravnaval svet organizacije (oktober 2025), predstavljen je bil tudi članom Andragoškega zbora ZIK.
- **koordiniranje vseh aktivnosti v zvezi s kakovostjo, opredeljenih v letnem načrtu, in vrednotenje rezultatov**
Komisija za kakovost je koordinirala aktivnosti v povezavi s kakovostjo, zlasti so naloge prevzemale članice, ki so zaposlene v organizaciji. Komisija za kakovost je izpeljala vse potrebne aktivnosti, da se je realiziral letni načrt dela na področju kakovosti.
- **izvajanje samoevalvacije**
V organizaciji smo izvedli 1. in 2. fazo samoevalvacije na področjih vodenje in upravljanje ter rezultati. Nov samoevalvacijski cikel se je začelo izvajati v januarju 2025.
- **usposabljanje zaposlenih in zunanjih sodelavcev v povezavi z razvojem kakovosti**
Komisija za kakovost je sodelovala pri pripravi in izvedbi izobraževanj s področja kakovosti, ki so bila organizirana za zaposlene in zunanje sodelavce.
- **priprava vsebine o aktivnostih v povezavi s kakovostjo in njihovih učinkih za objavo na spletni organizacije**
Komisija za kakovost je sodelovala pri vzdrževanju in urejanju spletne podstrani kakovost ZIK, kjer so predstavljeni: notranji sistem kakovosti, opredeljevanje kakovosti, presojanje kakovosti in razvoj kakovosti.

9 SVETOVALKA ZA KAKOVOST

Na področju kakovosti v organizaciji deluje svetovalka za kakovost, ki je tudi članica komisije za kakovost. Opravlja svetovalno delo pri načrtovanju in izvedbi aktivnosti na področju razvoja kakovosti, nekatere aktivnosti izpeljuje tudi sama.

Opravila je naslednje aktivnosti:

- **sodelovanje z učitelji in usposabljanja**
Svetovalka za kakovost je za učitelje pripravila predstavitev aktivnosti na področju kakovosti in predstavila rezultate samoevalvacije. Sodelovala je z učitelji v okviru strokovnih aktivov.
- **svetovalno delo**
Svetovalka za kakovost je svetovala zaposlenim in zunanjim sodelavcem pri izpeljavi različnih aktivnosti za presojanje in razvijanje kakovost. V letu 2025 je največ svetovanja namenila pripravi samoevalvacijskega načrta in poročila in pripravi analiz o spremljanju zadovoljstva udeležencev. Direktorici je svetovala pri pripravi

letnega poročila o delu in letnega načrta dela, komisiji za kakovost pri pripravi poročila o delu na področju kakovosti za preteklo leto.

- **aktivnosti presojanja in razvijanja kakovosti**

Svetovalka za kakovost je aktivno sodelovala pri anketiranju učiteljev in udeležencev o zadovoljstvu s storitvijo ZIK. Sodelovala je pri pripravi analiz in razpravah o rezultatih. Skupaj z zaposlenimi je dopolnila akcijski načrt za vpeljavo izboljšav in sodelovala pri uresničevanju le-tega.

- **sodelovanje s komisijo za kakovost**

Svetovalka za kakovost je članica komisije za kakovost. Sodelovala je na vseh formalnih in neformalnih srečanjih ter pri vseh aktivnostih, ki jih je izpeljala komisija za kakovost.

- **izpeljava aktivnosti v okviru omrežja svetovalcev za kakovost**

Svetovalka za kakovost je bila aktivna v omrežju svetovalcev za kakovost. V letu 2025 je sodelovala pri izvedbi dneva kakovosti izobraževanja odraslih 2025 in objavah o dogodku. Sodelovala je na dveh srečanjih svetovalcev in v skupni aktivnosti v omrežju svetovalcev za kakovost, pri povezovanju izkušenih svetovalcev z novo imenovanimi. Aktivnost je izvedla v sodelovanju s svetovalko iz organizacije Erudio izobraževalni center.

- **Promocija kakovosti in vloge svetovalke za kakovost**

Svetovalka za kakovost je koordinirala aktivnosti ob dnevu kakovosti na področju presojanja kakovosti s poglobljeno samoevalvacijo. Delo na področju kakovosti je predstavljala na uvodnih srečanjih z udeleženci, urejala podstran kakovost na spletni strani ZIK, objavljala prispevke v medijih in na socialnih omrežjih.

Črnomelj, 12. februar 2026
Številka: 6005-001/2017/45

Svetovalka za kakovost
mag. Irena Bohte



Direktorica
Maja Mihelič

