

**SAMOEVALVACIJSKO POROČILO
O KAKOVOSTI IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH
NA ZAVODU ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ
LETO 2019**

**IZOBRAŽEVALNI PROCES IN PODPORA POSAMEZNIKU
PRI IZOBRAŽEVANJU IN UČENJU**

V letu 2019 na ZIK Črnomelj deluje Komisija za kakovost, ki je sodelovala pri pripravi samoevalvacijskega poročila, v naslednji sestavi:

- Jasmina Kolbezen - predsednica, predstavnica zaposlenih
- Irena Bohte, svetovalka za kakovost ZIK Črnomelj
- Desanka Kambič, predstavnica udeležencev
- Gordana Mikunovič, predstavnica partnerjev
- Sabina Povše, predstavnica zunanjih sodelavcev
- Simona Štirn, predstavnica zaposlenih

KAZALO

POVZETEK.....	4
1 UVOD	Napaka! Zaznamek ni definiran.
1.1 Predstavitev zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
1.2 Vizija, poslanstvo, vrednote	Napaka! Zaznamek ni definiran.
1.3 Razlogi za izvajanje samoevalvacije	Napaka! Zaznamek ni definiran.
2 IZBRANA PODROČJA, PODPODROČJA IN KAZALNIKI KAKOVOSTI IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH	Napaka! Zaznamek ni definiran.
2.1 Izbrano področje: izpeljava izobraževanja	Napaka! Zaznamek ni definiran.
2.1.1 Podpodročje: Izobraževalni proces	Napaka! Zaznamek ni definiran.
2.2 Izbrano področje: podpora posamezniku pri izobraževanju in učenju v organizaciji	Napaka! Zaznamek ni definiran.
2.2.1 Podpodročje: Raznovrstnost in dostopnost podpore posamezniku	Napaka! Zaznamek ni definiran.
3 UPORABLJENE METODE IN INSTRUMENTI V PROCESU SAMOEVALVACIJE	Napaka! Zaznamek ni definiran.
3.1 Raziskovalne metode	Napaka! Zaznamek ni definiran.
3.2 Predstavitev raziskovalnih instrumentov	Napaka! Zaznamek ni definiran.
3.3 Subjekti in viri vključeni v samoevalvacijo	Napaka! Zaznamek ni definiran.
3.4 Potek zbiranja podatkov	Napaka! Zaznamek ni definiran.
4 IZIDI SAMOEVALVACIJE KAKOVOSTI REZULTATOV IN UČINKOV IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH	Napaka! Zaznamek ni definiran.
4.1 Prikaz ugotovitev sedanjega stanja iz analize dokumentacije.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
4.2 Izidi analize vodenih pogovorov.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
4.2.1 Kazalnik kakovosti: Izpeljava izobraževalnega procesa.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
4.2.2 Kazalnik kakovosti: Komunikacija v učnem procesu.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
4.2.3 Kazalnik kakovosti: Načini in metode preverjanja in ocenjevanja dosežkov udeležencev	Napaka! Zaznamek ni definiran.
4.2.4 Kazalnik kakovosti: Raznovrstnost podpore posamezniku.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
4.3 Izidi analize vprašalnika za učitelje in mentorje....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
4.3.1 Kazalnik kakovosti: Izpeljava izobraževalnega procesa.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
4.3.2 Kazalnik kakovosti: Komunikacija v učnem procesu.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
4.3.3 Kazalnik kakovosti: Načini in metode preverjanja in ocenjevanja dosežkov udeležencev	Napaka! Zaznamek ni definiran.
4.3.4 Kazalnik kakovosti: Raznovrstnost podpore posamezniku.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
4.4 Izidi anketiranja udeležencev.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.

- 4.4.1 Analiza vprašalnika za udeležence programa Socialna aktivacija **Napaka! Zaznamek ni definiran.**
- 4.4.2 Ugotovitve in predlogi **Napaka! Zaznamek ni definiran.**
- 4.4.3 Analiza vprašalnika za udeležence programa Osnovna šola za odrasle **Napaka! Zaznamek ni definiran.**
- 5 SKUPNI SKLEPI..... **Napaka! Zaznamek ni definiran.**
 - 5.1 Izhodišča, ugotovljene pomanjkljivosti, razvojni izzivi **Napaka! Zaznamek ni definiran.**
 - 5.2 Predlogi izboljšav **Napaka! Zaznamek ni definiran.**
- 6 ZAKLJUČEK **Napaka! Zaznamek ni definiran.**
- 7 LITERATURA IN VIRI **Napaka! Zaznamek ni definiran.**
- 8 PRILOGE **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

POVZETEK

ZIK Črnomelj organizirano skrbi za presojanje in razvijanje kakovosti po modelu Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje (POKI), ki ga je razvil Andragoški center Slovenije.

Delo na področju kakovosti spremlja komisija za kakovost. Pri delu jo vodijo: vizija, poslanstvo in vrednote organizacije, listina kakovosti ter izjava o kakovosti ZIK. V organizaciji deluje svetovalka za kakovost, ki je aktivna tudi v omrežju svetovalcev za kakovost, katerega vodi Andragoški center Slovenije.

V letu 2019 je poudarek na spremljanju kakovosti učiteljevega dela, presojanju in razvijanju izpeljave izobraževanja ter podpori posamezniku pri izobraževanju in učenju.

Od vključitve v projekt POKI leta 2003 izvaja ZIK Črnomelj poglobljeno samoevalvacijo na podlagi izbranih kazalnikov po modelu POKI. Pri izpeljavi samoevalvacije sodelujejo zaposleni, člani komisije za kakovost in člani andragoškega zbora. V prvi polovici leta 2019 smo začeli nov cikel samoevalvacije in izpeljali prvo fazo le-tega. Pripravili smo samoevalvacijski načrt, v katerem smo opredelili področja, podpodročja in izbrane kazalnike kakovosti, ki bodo predmet samoevalvacije:

Izbrano področje: Izpeljava izobraževanja
 Izbrano podpodročje: Izobraževalni proces
 Kazalnik kakovosti: Izpeljava izobraževalnega procesa

Izbrano področje: Izpeljava izobraževanja
 Izbrano podpodročje: Izobraževalni proces
 Kazalnik kakovosti: Komunikacija v učnem procesu

Izbrano področje: Izpeljava izobraževanja
 Izbrano podpodročje: Izobraževalni proces
 Kazalnik kakovosti: Načini in metode preverjanja in ocenjevanja dosežkov udeležencev

Izbrano področje: Podpora posamezniku pri izobraževanju in učenju v organizaciji
 Izbrano podpodročje: Raznoverstnost in dostopnost podpore posamezniku

Kazalnik kakovosti: Raznovrstnost podpore posamezniku

Izbrali smo metode in pripravili instrumente za izvajanje samoevalvacije. Uporabili smo metodo analize dokumentacije, vprašalnik - spletno poročilo učitelja, vprašalnik za udeležence in opomnike za vodene razgovore. V empirični del samoevalvacije so bili vključeni naslednji subjekti: učitelji in mentorji, udeleženci izobraževanja, vodja osnovne šole za odrasle, vodja jezikovnega izobraževanja, vodja svetovalnega središča in vodja programa socialna aktivacija. Uporabljeni so bili naslednji viri: zapisniki hospitacij in kolegialnih hospitacij, letni delovni načrt ZIK Črnomelj, poročilo o delu ZIK Črnomelj, izpis obdelave podatkov in analiza vprašalnikov, analiza spletnega poročila učiteljev in mentorjev, zapisniki strokovnega aktiva Osnovne šole za odrasle (OŠO), zapisniki razrednih ur OŠO, evidenca svetovalne dejavnosti.

Rezultate samoevalvacije smo prikazali v samoevalvacijskem poročilu za leto 2019. Prikazali smo ugotovitve stanja iz analize dokumentacije in ugotovitve pridobljene z empiričnim zbiranjem podatkov. Na osnovi prikaza stanja so bile povzete ugotovitve, sklepi in predlogi izboljšav.

Ugotovitve sedanjega stanja v naši organizaciji in potrebne izboljšave

- Imamo strokovno usposobljene učitelje, ki pri svojem delu upoštevajo načela andragoške didaktike ter značilnosti odraslih, so pa možne izboljšave pri aktivnem vključevanju udeležencev v izobraževalni proces in povezovanju obravnavanih vsebin s konkretnimi primeri iz delovne in življenjske prakse udeležencev: priprava interaktivnega gradiva na spletni učilnici, organizacija novinarskega krožka udeležencev Osnovne šole za odrasle, priprava internega časopisa, izvedba kulturnih prireditev (medkulturni dialog), izdelava videa za program OŠO (promocijske narave). Potreben je tudi nakup novih pripomočkov za učenje in ureditev novih učilnic, vodenje evidence načrtovanja pedagoških ur za zaposlene učitelje (tim Osnovna šola za odrasle in tim socialna aktivacija).
- Omogočamo stalno in sprotno komuniciranje z organizatorji izobraževanja in učitelji ali mentorji. Spodbujamo tudi ustrezno komunikacijo med udeleženci. Zlasti pri Osnovni šoli za odrasle je potrebno spodbujati spoštljivo komunikacijo, sprejemanje drugačnosti in opozarjati na bonton (priprava delavnic za udeležence). Uvesti je potrebno mobi čakalnice, da se zagotovi nemoteno delo in upošteva bonton. Za potrebe še boljše informiranosti udeležencev OŠO je potrebno sprotno informiranje tudi na spletni strani in uporabiti socialna omrežja.
- Postopki preverjanja znanja so načrtovani in omogočajo spremljanje napredka posameznega udeleženca na podlagi individualnih načrtov. Potrebne so izboljšave na področju raznovrstnosti oblik preverjanja znanja (nastopi, izdelki, projektno delo) in priprava e-oblik preverjanja napredka posameznika, ki bi bile dostopne v spletni učilnici. To bi prispevalo tudi k izmenjavi primerov dobrih praks med učitelji. Potrebno je pripraviti evidenco spremljanja napredka posameznika na individualni ravni, kjer bi se beležile vse oblike spodbud, dogovorov z udeležencem in doseženih

rezultatov. V programu OŠO bi bilo potrebno pripraviti analizo uspešnosti udeležencev za obdobje zadnjih desetih let.

- Ponujamo udeležencem različne oblike podpore pri izobraževanju in učenju, ki so prilagojene njegovim potrebam, so pa potrebne izboljšave na področju nujenja učne pomoči zlasti udeležencem v OŠO in priseljencem pri učenju slovenščine, svetovanja glede reševanja učnih težav in na področju uvajanja novih načinov učenja. O potrebah učne pomoči je potrebno pripraviti in voditi evidenco ter koordinirati aktivnosti z učitelji. Potrebno je okrepiti področje poklicnega svetovanja in nadaljnega izobraževanja pri udeležencih v programu OŠO ter spoznavanja primerov dobrih praks v okolju.